

PROCES VERBAL
de la séance
du CONSEIL D'ADMINISTRATION
du 4 octobre 2016

Membres absents : 12

Membres présents : 18

Quorum : 18

Le secrétaire de séance : Mme Boyer

Le Président

PV remis le 7 novembre 2016

Vérifié le 10 novembre 2016

Paul Guiraud

Signature

Le Président ouvre la séance à 18h10.

Un point est ajouté à l'ordre du jour à la demande de la CHS au sujet du lieu de rassemblement lors des évacuations en cas d'incendie.

• **Adoption du procès verbal du conseil du 4 juillet**

Il est remarqué qu'il manque la liste des présents. Le Président précise que c'est un oubli qui sera corrigé.

Le Procès verbal est adopté à l'unanimité.

• **Point sur la rentrée**

Le Proviseur fait un point sur les effectifs à la rentrée. Ils fluctuent tous les jours mais le taux de fréquentation est bon. De nombreuses difficultés sont liées aux problématiques personnelles des élèves et cela a des répercussions importantes sur l'internat et le déroulement de certains cours.

• **Dotation supplémentaire et Tableau de répartition des moyens**

Une dotation complémentaire d'1h30 a été attribuée au LP soit un total de 1 502 heures.

Pour la Section Générale et Technologique la dotation est de 300 heures.

Le Proviseur propose la nouvelle répartition pour le LP et la SGT (cf les documents joints).

Après un débat explicatif, les tableaux de répartition sont adoptés.

Votants : 18

Absention : 5

Pour : 12

Contre : 2

• **Répartition des Indemnités pour Missions Particulières** (cf document joint).

La répartition est adoptée à l'unanimité.

• **Tableau des Périodes de Formation en Milieu Professionnel** (cf document joint)

Quelques erreurs bénignes ont été relevées sur le tableau adopté en juin. Le Président propose un nouveau tableau rectifié.

Le nouveau tableau est adopté à l'unanimité.

• **Convention avec les Entreprises pour les PFMP.** (cf document envoyé)

La convention établie à partir du document type du MEN est présentée. Plusieurs enseignants font remarquer les difficultés qui vont naître du fait de la déclaration par l'employeur auprès de l'inspecteur du travail de la demande de dérogation aux travaux interdits pour les mineurs.

La convention est adoptée à l'unanimité.

• **Convention « Egalité des Chances » avec l'Ecole Supérieure d'Architecture et de Paysage de Bordeaux.** (cf document envoyé)

La convention est adoptée à l'unanimité.

• **Conventions d'utilisation du gymnase par les associations extérieures** (cf documents envoyés)

Les deux conventions sont adoptées à l'unanimité.

• **Convention d'hébergement des filles au lycée agro-viticole de Blanquefort** (cf document envoyé)

La convention est adoptée à l'unanimité

• **Point sur la carte des formations 2017**

La carte est en cours de discussion entre le Rectorat et la Région. Le Recteur a présenté les propositions pour les formations initiales et le Président a aussi communiqué auprès des représentants institutionnels.

En l'état des propositions pour le lycée seraient :

- la création du bac pro Métiers de la Pierre en remplacement du CAP Tailleurs de Pierres,
- la création d'une demi section Technicien du Bâtiment Économie de la Construction en remplacement d'une demi section Assistant d'Architecte,
- la création d'un CAP Conducteur Routier Marchandises en 1 an (poursuite d'études)
- la création d'une Formation Complémentaire d'Initiative Locale en Isolation Technique par l'Extérieur.

• **Projet de réorganisation de la semaine scolaire**

Le Proviseur fait état des difficultés d'organisation actuelle en lien avec des blocages multiples liées

aux évolutions. Une réflexion sur l'ensemble du système est nécessaire, une commission représentant toutes les composantes de la communauté va être créée pour faire des propositions.

- **Tarifications diverses au 1er janvier 2017** (cf document envoyé)

Les tarifs proposés sont adoptés à l'unanimité.

- **Tarifications des objets confectionnés** (cf document envoyé)

Les tarifs sont adoptés à l'unanimité.

- **Acceptation du don de matériel du lycée Jean Monet**

Le lycée Jean Monet fait don de 5 microscopes qui font besoin pour l'enseignement des Sciences et Vie de la Terre en 2GT.

Le don est accepté à l'unanimité.

- **Principes d'attribution du fonds social** (cf document envoyé)

Les principes sont adoptés à l'unanimité

- **Modifications du voyage scolaire à Bombannes et adoption du budget définitif.** (documents présentés en CA)

Les modifications et le budget définitif sont adoptés à l'unanimité.

- **Délégation de signature du Proviseur** (cf document présenté en CA)

Information au CA

- **Concessions de logement pour Nécessité Absolue de Service** (cf document envoyé)

La répartition des concessions pour NAS est adoptée à l'unanimité

- **Réaffectation des crédits globalisés** (cf document présenté en CA – DBM n° 12)

La réaffectation est adoptée à l'unanimité.

- **Information sur la suppression de remise de principe**

- **Questions diverses :**

Point de rassemblement

Il existe actuellement 3 points de rassemblement. Sur les recommandations de l'Inspectrice Sécurité du Rectorat, il est important d'avoir un seul lieu de rassemblement. Le Proviseur après avoir pris l'attache de la CHS propose qu'il soit situé entre les Bâtiment 3 et l'Atelier Central sur le terre plain. Cela permettra conformément aux demandes des services de sécurité d'organiser des évacuations du lycée sur différents portails en réaction au sinistre en cours. Le Prochain exercice intégrera cette modification et un bilan sera fait.

La détermination d'un seul point de rassemblement et sa situation est adopté à l'unanimité.

La séance est levée après épuisement de l'ordre du jour à 20h10.